附件6

申请入库机构资料清单

(资产评估服务类别)

一、机构资质及综合实力

1.经年检合格的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（营业执照为三证合一的报价人不需提供税务登记证及组织机构代码证）、具有专业领域内所必须的执业资质、资格文件（包括但不限于证券期货相关业务评估资格证书、房地产估价备案机构备案证书、土地评估中介机构注册证书、土地评估中介机构资信等级证书等）、成立时间满三年的年度报备审核合格材料等支撑文件，加盖公章；

2.中国资产评估协会公布的《2021年资产评估机构综合评价前百家机构》和广东省资产评估协会公布的《广东省2023年资产评估机构综合评价》的排名情况查询截图，加盖公章；

3.申请入库机构人员配置情况表（附件6-1）；

4.2021至2023年经审计盖章的财务报表；

5.近三年来不良记录或相关行政主管部门处罚和各类诉讼、仲裁情况；

6.中介机构简介，包括人员构成、部门设置、内部管理制度、资产状况、过往业绩等；

7.相关信誉证明文件；

二、业绩及质量管理水平

8.2021年以来承接出版集团及所属企业、大型文化企业和中央、省属、市属国有企业资产评估服务项目业绩情况表（附件6-2）及其证明材料，证明材料包括但不限于合同关键页或中标通知书复印件、保证服务质量相关资料等，须体现合同的收费金额；

9.中介机构业务人员职责制度、工作底稿审核制度、审核制度、档案管理、信息保密制度等建设情况；

10.机构沟通协调机制情况说明。

三、其他方面

11.拟提供的服务方案：服务方案应体现自身在行业所具备的优势，包括且不限于服务目标、服务范围、职业经验、服务能力、质量控制以及管理措施等内容。

附件6-1

申请入库机构人员配置情况表

申请入库机构名称共配备工作人员 人，其中：注册资产评估师 人，除股东（合伙人）外的注册资产评估师 人。

申请入库机构名称： （公章）

2024年 月 日

填写说明：

1.人员配置表中填列人员信息应只包括本次申请机构的人员情况（不包含在外地的总所或分支机构人员）；

2.申请入库机构应承诺本表信息真实，并加盖公章。

附件6-2

2021年以来资产评估服务项目业绩情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 企业类别 | 委托方 | 被评估单位 | 项目内容 | 资产规模（万元） | 完成  时间 | 合同金额  （万元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |  |

申请入库机构名称： （公章）

2024年 月 日

填写说明：

1.本表填列的业绩仅包括本次申请机构的业绩（不包含在外地的总所或分支机构业绩）。

2.企业类别包括：

（1）集团及所属企业；

（2）大型文化企业；

（3）中央、省属、市属国有企业；

（4）其他。

3.出具同一套报告的业绩视为1个业绩。

4.申请机构应承诺本表信息真实，并加盖公章。

5.申请机构应提供相关证明文件，包括但不限于项目合同关键页、审计报告签字关键页及其他证明文件复印件（加盖公章），须体现合同收费金额。完成时间以审计报告签署日期为准。

6.如果本次申请机构存在业绩项目以总所名义完成的情况，应在备注特别注明，否则评分时该项目将不作为业绩考虑

7.资产规模指被评估单位的资产规模。